

## EXPUNERE DE MOTIVE

### *Secțiunea 1* *Titlul proiectului de act normativ*

**Lege pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului privind completarea Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996 și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ**

### *Secțiunea a 2-a* *Motivul emiterii proiectului de act normativ*

<p>1. Descrierea situației actuale</p>	<p>Decretul Președintelui României nr. 195 din 16.03.2020 privind instituirea stării de urgență prevede la articolul 50 din anexa nr. 1 că: „Pe durata stării de urgență, autoritățile administrației publice centrale și locale vor lua măsuri pentru organizarea activității astfel încât să fie evitat, pe cât posibil, contactul direct între persoane, inclusiv prin utilizarea mijloacelor electronice de comunicare”.</p> <p>De asemenea, art. 51 alin. (1) din aceeași anexă precizează că: „Autoritățile și instituțiile publice stabilesc măsurile care se impun pentru asigurarea desfășurării optime a activității, (...) urmărind cu prioritate asigurarea prevenției și reducerea riscului de îmbolnăvire”, dispoziții aplicabile, conform alin. (2) al aceluiași articol, și organelor de conducere ale profesiilor de avocat, notar public, executor judecătoresc precum și ale celorlalte profesii. Aceleași prevederi sunt menținute și în cadrul anexei nr. 1 a Decretului Președintelui României nr. 240 din 14.04.2020 privind prelungirea stării de urgență pe teritoriul României, la art. 83, respectiv la art. 84 alin. (1) și (2).</p> <p>De asemenea, Hotărârea Comitetului Național pentru Situații de Urgență nr. 6/09.03.2020 privind aprobarea</p>
--	---



unor măsuri suplimentare de combatere a noului coronavirus, Hotărârea Comitetului Național pentru Situații de Urgență nr. 7/11.03.2020 privind aprobarea hotărârii nr. 9 a Grupului de suport tehnico-științific privind gestionarea bolilor înalt contagioase pe teritoriul României și Hotărârea Comitetului Național pentru Situații de Urgență nr. 11/17.03.2020 pentru stabilirea unor măsuri suplimentare au stabilit o serie de măsuri pe care persoanele fizice și juridice sunt obligate să le adopte ținând cont de contextul actual, care să fie eficiente în lupta pentru prevenirea propagării coronavirusului COVID – 19.

De asemenea, Ordonanța militară nr. 2/2020 privind măsuri de prevenire a răspândirii COVID-19, publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 232/21.03.2020, Ordonanța militară nr. 3/2020 privind măsuri de prevenire a răspândirii COVID-19, publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 242/24.03.2020 și Ordonanța militară nr. 4/2020 privind măsuri de prevenire a răspândirii COVID-19, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I nr. 257/29.03.2020, Ordonanța Militară nr. 9 din 16 aprilie 2020 privind măsuri de prevenire a răspândirii COVID-19, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 321 din 16 aprilie 2020, Ordonanța Militară nr. 10 din 27 aprilie 2020 privind măsuri de prevenire a răspândirii COVID-19, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 340 din 27 aprilie 2020 prevăd o serie de măsuri de primă urgență cu aplicabilitate graduală, cu referire expresă la limitarea circulației persoanelor în scopul prevenirii propagării coronavirusului COVID – 19.

În contextul actual, atât prin Decretul Președintelui României nr. 195/2020, cât și prin Decretul Președintelui României nr. 240/2020 au fost luate o serie de măsuri care vizează inclusiv organizarea și desfășurarea activității autorităților administrației publice centrale și locale pe durata stării de urgență. În prezent, organizarea și funcționarea administrației publice locale este reglementată de o serie de acte normative, principalul act fiind reprezentat de



Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare. Acest act normativ prevede procedura legală privind convocarea, organizarea și desfășurarea ședințelor consiliului local, precum și a consiliului județean.

În plus, prin art. 289 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se reglementează o procedură simplificată și accelerată prin care, la solicitarea unităților administrativ-teritoriale, Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației (MLPDA) trebuie să emită un punct de vedere în termen de 60 de zile, de la înregistrare, asupra proiectelor de hotărâri ale consiliilor locale/județene privind atestarea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al unității administrativ-teritoriale. MLPDA trebuie să consulte instituțiile publice ale administrației publice centrale pentru a verifica dacă bunurile se suprapun cu bunuri din domeniul public sau privat ale statului. Ambele termene corespund situației lipsei oricărei obiecțiuni asupra celor solicitate.

Pentru realizarea acțiunilor determinate de prevederile art. 289 din Codul administrativ este necesară vehicularea unui volum mare de documente între diferite instituții ale administrației publice locale și centrale, precum și o interacțiune umană amplă.

Toate instituțiile au impus măsuri preventive pentru a evita răspândirea coronavirusului SARS – COV2, măsuri care conduc la întârzieri justificate dar care pot conduce inevitabil la depășirea termenelor respective. Consecința depășirii termenelor respective poate conduce la atestarea în inventarul centralizat al bunurilor din domeniul public al unităților administrativ-teritoriale a unor bunuri ce se află în domeniul public sau privat al statului și la situații juridice imprevizibile.

Ținând cont de situația expusă mai sus, se impune modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu



modificările și completările ulterioare, pentru stimularea utilizării oricărui mijloc electronic pentru participarea consilierilor locali la ședințele consiliului local, respectiv a consilierilor județeni la ședințele consiliului județean și clarificarea faptului că aceștia sunt considerați prezenți, norme aplicabile și în cazul ședințelor comisiilor de specialitate ale autorităților deliberative atât pe durata stării de urgență, dar și după încetarea acesteia, inclusiv pentru alte situații excepționale și/sau de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor comunei, ai orașului, ai municipiului/subdiviziunii administrativ-teritoriale ori ai județului care nu pot fi anticipate și strict individualizate (ex. contractarea și implementarea unor proiecte cu finanțare nerambursabilă, pentru derularea unor obiective investiționale, întreprinderea de măsuri pentru limitarea efectelor calamităților naturale, etc), dar care pot avea impact negativ asupra bunei funcționări a autorităților deliberative de a își îndeplini misiunea lor de a rezolva treburile colectivităților locale. De asemenea, se impune modificarea Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, pentru întreruperea termenelor prevăzute în cadrul procedurii de atestare în inventarul centralizat al bunurilor din domeniul public al unităților administrativ-teritoriale a unor bunuri ce se află în domeniul public sau privat al statului, pe durata stării de urgență.

Menționăm faptul că neluarea acestor măsuri urgente, cu caracter excepțional, ar aduce grave prejudicii cu efecte pe termen lung atât asupra autorităților administrației publice locale, cât și a cetățenilor, iar elementele care fac obiectul modificărilor propuse vizează un interes public și constituie o situație extraordinară, a cărei reglementare nu poate fi amânată în contextul stării de urgență instituite pe teritoriul României, impunând adoptarea de măsuri imediate pe calea ordonanței de urgență pentru stabilirea mijloacelor și procedurilor necesare pentru evitarea, pe cât posibil, a contactului direct între persoane și protejarea sănătății



	<p>publice a populației.</p> <p>Totodată, având în vedere prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 38/2020 privind utilizarea înscrisurilor în formă electronică la nivelul autorităților și instituțiilor publice, Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară dorește să stabilească o serie de măsuri privind desfășurarea activității de primire și soluționare a cererilor de recepție și/sau de înscriere în cartea funciară și on-line.</p> <p>În acest context, este necesară stabilirea modalității de comunicare a cererilor de recepție și/sau de înscriere în cartea funciară menționate mai sus, de către persoanele interesate.</p> <p>Ținând cont de reglementările actuale ale art. 28 din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare care prevăd că "Cererea de înscriere în cartea funciară se va depune la birourile teritoriale ale oficiului teritorial și va fi însoțită de înscrisul original sau de copia legalizată de pe acesta, prin care se constată actul sau faptul juridic a cărui înscriere se cere (...)"</p>
2. Schimbări preconizate	<p>În contextul prezentat anterior, Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară propune modificarea actului normativ precizat, în sensul introducerii unui articol nou, care să reglementeze modalitatea de depunere și on-line a cererilor menționate la art. 28 din Legea nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>Astfel, se propune introducerea unui articol nou care să reglementeze faptul că cererea de înscriere, recepție sau avizare va putea fi depusă online prin intermediul sistemului informatic de cadastru și carte funciară, însoțită de înscrisul prin care se constată actul sau faptul juridic a cărui înscriere se cere sau după caz de înscrisul pentru care se solicită recepția sau avizarea.</p> <p>Cererea astfel depusă va putea fi însoțită de redarea pe suport informatic, a înscrisurilor emise în formă materială, caz în care certificarea nealterării conținutului odată cu redarea pe suport informatic, va fi făcută de către deponent prin semnătură electronică calificată. În</p>



acest caz se prezumă, până la proba contrarie, că redarea pe suport informatic s-a făcut după înscrisul original sau copia legalizată, sub sancțiunea nulității absolute a înscrierii.

Totodată, având în vedere dispozițiile art. 282-284 din Legea nr.134/2010 privind Codul de procedură civilă, cu modificările ulterioare, înregistrarea cererii în urma accesului la sistemul informatic se face pe baza unui mecanism care prezintă garanții pentru a face deplină credință în privința identității persoanei care face înregistrarea, iar răspunderea pentru corectitudinea datelor în format electronic, astfel introduse, revine celui care face înregistrarea. De asemenea, răspunderea pentru corectitudinea și autenticitatea datelor în format electronic introduse în bazele de date, revine persoanei care a introdus aceste date iar răspunderea pentru verificarea și validarea datelor în format electronic revine persoanei care a verificat și validat aceste date. Certificarea autenticității și forța juridică a înscrisului în format electronic generat, prin intermediul sistemului informatic de cadastru și carte funciară, fără intervenția vreunei persoane, este dată de sigiliul electronic calificat al Agenției Naționale, în funcție de tipul de înscris în format electronic, întrucât există și înscrisuri a căror generare se poate face în mod automat și independent de voința vreunei persoane, cum sunt extrasele de informare sau extrasele de plan cadastral, în aceste cazuri, autenticitatea înscrisului și forța sa probantă nu sunt date de semnătura vreunei persoane ci de aplicarea sigiliului electronic calificat al Agenției Naționale (instituția care gestionează sistemul informatic). O astfel de reglementare are în vedere dispozițiile Regulamentului UE nr. 910/2014 privind identificarea electronică și serviciile de încredere pentru tranzacțiile electronice pe piața internă, precum și pe cele ale Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

De asemenea, proiectul de act normativ vizează modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu



modificările și completările ulterioare, în vederea clarificării dreptului consilierilor locali sau județeni, după caz, de a participa la ședințele consiliului local sau județean, după caz, cât și la ședințele comisiilor de specialitate ale autorității deliberative prin intermediul oricăror mijloace electronice, în special pe perioada stării de urgență, dar și ulterior după încetarea acesteia. Avem în vedere inclusiv alte situații excepționale și/sau de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor comunei, ai orașului, ai municipiului/subdiviziunii administrativ-teritoriale ori ai județului care nu pot fi anticipate și strict individualizate (ex. contractarea și implementarea unor proiecte cu finanțare nerambursabilă, pentru derularea unor obiective investiționale, întreprinderea de măsuri pentru limitarea efectelor calamităților naturale, etc), pentru a se asigura stabilitatea funcționării autorităților deliberative, precum și posibilitatea ca aceste autorități să își poată îndeplini, în mod eficient, misiunea lor de a rezolva problemele de interes local pentru colectivitățile care le-au ales.

Astfel, este stipulat în mod expres faptul că aceștia sunt considerați prezenți la ședința respectivă și, în plus, se reglementează faptul că în cuprinsul documentului de convocare la ședințele consiliului local sau județean, după caz, vor fi precizate informațiile privind modalitatea de desfășurare a ședinței, precum și locul desfășurării sau aplicațiile electronice folosite, în funcție de modalitatea de desfășurare a ședinței.

De asemenea, se propune ca pe perioada instituirii stării de urgență, termenele prevăzute la art. 289 alin. (10), (11) și (14) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, să fie întrerupte, urmând a curge noi termene, de aceeași durată, de la data încetării stării de urgență astfel încât să se permită atât respectarea procedurilor și măsurilor instituite pentru a evita răspândirea coronavirusului SARS – COV-2, cât și să se permită realizarea verificărilor necesare pentru a evita atestarea în inventarul centralizat



	al bunurilor din domeniul public al unităților administrativ-teritoriale a unor bunuri ce se află în domeniul public sau privat al statului.
3. Alte informații	Nu au fost identificate.

### **Secțiunea a 3-a**

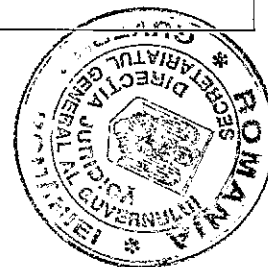
#### **Impactul socio-economic al proiectului de act normativ**

1. Impactul macroeconomic	Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect
1 <sup>1</sup> . Impactul asupra mediului concurențial și domeniului ajutoarelor de stat	Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect
2. Impactul asupra mediului de afaceri	Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.
2 <sup>1</sup> . Impactul asupra sarcinilor administrative	Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.
2 <sup>2</sup> . Impactul asupra întreprinderilor mici și mijlocii	Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect
3. Impactul social	Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.
4. Impactul asupra mediului	Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.
5. Alte informații	Nu au fost identificate.

### **Secțiunea a 4-a**

#### **Impactul financiar asupra bugetului general consolidat, pe termen scurt, pentru anul curent cât și pe termen lung (pe 5 ani)**

Indicatori	An curent	Următorii 4 ani				Media următorilor 5 ani, după anul curent
		3	4	5	6	
1	2	3	4	5	6	7
1. Modificări ale veniturilor bugetare, plus/minus, din care: a) bugetul de stat, din acesta:						





-impozit pe profit -impozit pe venit b) bugete locale: -impozit pe profit c) bugetul asigurărilor sociale -contribuții de asigurări	
2. Modificări ale cheltuielilor bugetare din care: a) bugetul de stat, din acesta: -cheltuieli de personal -bunuri și servicii b) bugete locale: -cheltuieli de personal -bunuri și servicii c) bugetul asigurărilor sociale -cheltuieli de personal -bunuri și servicii	
3. Impact financiar, plus/minus, din care: a) buget de stat b) bugete locale	Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.
4. Propuneri pentru acoperirea creșterilor de cheltuieli	Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.
5. Propuneri pentru acoperirea scăderilor de venituri	Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.
6. Calcule detaliate privind fundamentarea modificărilor veniturilor și/sau cheltuielilor bugetare	Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.
7. Alte informații	

**Secțiunea a 5-a**  
**Efectele proiectului de act normativ asupra legislației în vigoare**



1. Măsuri normative necesare pentru aplicarea prevederilor proiectului de act normativ: a) acte normative în vigoare ce vor fi modificate sau abrogate, ca urmare a intrării în vigoare a proiectului de act normativ; b) acte normative ce urmează a fi elaborate în vederea implementării noilor dispoziții.	Nu e cazul.
1 <sup>1</sup> Compatibilitatea proiectului de act normativ cu legislația în domeniul achizițiilor publice.	Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.
2. Conformitatea proiectului de act normativ cu legislația comunitară în cazul proiectelor ce transpun prevederi comunitare	Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.
3. Măsuri normative necesare aplicării directe a actelor normative comunitare	Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.
4. Hotărâri ale Curții de Justiție a Uniunii Europene	Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.
5. Alte acte normative și/sau documente internaționale din care decurg angajamente	Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.
6. Alte informații	Nu au fost identificate

*Secțiunea a 6-a*



**Consultările efectuate în vederea elaborării proiectului de act normativ**

<p>1. Informații privind procesul de consultare cu organizații neguvernamentale, institute de cercetare și alte organisme implicate</p>	<p>Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect</p>
<p>2. Fundamentarea alegerii organizațiilor cu care a avut loc consultarea, precum și a modului în care activitatea acestor organizații este legată de obiectivul proiectului de act normativ</p>	<p>Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect</p>
<p>3. Consultările organizate cu autoritățile administrației publice locale, în situația în care proiectul de act normativ are ca obiect activități ale acestor autorități, în condițiile Hotărârii Guvernului nr. 521/2005 privind procedura de consultare a structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale la elaborarea proiectelor de acte normative</p>	<p>Au fost consultate structurile asociative ale autorităților administrației publice locale. Prin adresa nr. 96/2020 (înregistrată la MLPDA cu nr. 47398/2020), Uniunea Națională a Consiliilor Județene din România a solicitat modificarea și/sau completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ în vederea extinderii posibilității participării consilierilor locali/județeni la ședințele consiliului local/județean prin intermediul oricărui mijloc electronic. De asemenea, Primăria Municipiului Baia Mare prin adresa nr. 11858/2020 (înregistrată la MLPDA cu nr. 43084/2020), au solicitat completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ în sensul introducerii exprese a posibilității desfășurării ședințelor consiliului local prin mijloc electronic. Totodată, aceeași solicitare a fost formulată și de Consiliul Județean Ialomița prin adresa 5623/2020 (înregistrată la MLPDA cu nr. 48647/2020).</p>
<p>4. Consultările desfășurate în cadrul consiliilor interministeriale, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 750/2005 privind</p>	<p>Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect</p>



constituirea consiliilor interministeriale permanente	
5. Informații privind avizarea de către: a) Consiliul Legislativ b) Consiliul Suprem de Apărare a Țării c) Consiliul Economic și Social d) Consiliul Concurenței e) Curtea de Conturi	Proiectul de act normativ a fost avizat favorabil de Consiliul Legislativ prin avizul nr.436/2020.
6. Alte informații	Nu au fost identificate.

#### **Secțiunea a 7-a**

#### **Activități de informare publică privind elaborarea și implementarea proiectului de act normativ**

1. Informarea societății civile cu privire la necesitatea elaborării proiectului de act normativ	Proiectul este publicat pe site-ul <a href="http://www.mlpda.ro">www.mlpda.ro</a> conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
2. Informarea societății civile cu privire la eventualul impact asupra mediului în urma implementării proiectului de act normativ, precum și efectele asupra sănătății și securității cetățeanului sau diversității biologice	Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.
3. Alte informații	Nu au fost identificate.

#### **Secțiunea a 8-a**

#### **Măsuri de implementare**

1. Măsuri de punere în aplicare a proiectului de act normativ de către autoritățile administrative publice centrale și/sau locale - înființarea sau extinderea competenței instituțiilor existente	Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.
2. Alte informații	Nu au fost identificate.



Față de cele prezentate, a fost elaborat proiectul de Lege pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului privind completarea Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996 și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, pe care îl supunem Parlamentului spre adoptare.

  
PRIM-MINISTRU



LUDOVIC ORBAN



	<b>Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996 - Forma actuală</b>	<b>Proiect de Ordonanță de urgență pentru completarea Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996 și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ</b>	<b>Motivare</b>
<b>1.</b>	<p><b>Art. 28 - (1)</b> Cererea de înscriere în cartea funciară se va depune la birourile teritoriale ale oficiului teritorial și va fi însoțită de înscrisul original sau de copia legalizată de pe acesta, prin care se constată actul sau faptul juridic a cărui înscriere se cere; copia legalizată se va păstra în mapa biroului teritorial.</p> <p>(2) În cazul hotărârii judecătorești, se va prezenta o copie legalizată, cu mențiunea că este definitivă și irevocabilă.</p> <p>(3) În cazul executărilor silite, în lipsa actelor originale, cererea de recepție și înscriere depusă în condițiile <u>Codului de procedură civilă</u> poate fi însoțită de copia legalizată a actului de proprietate.</p> <p>(4) Cererile de înscriere se vor înregistra de îndată în registrul de intrare, cu menționarea datei și a numărului care rezultă din ordinea cronologică a depunerii lor.</p> <p>(5) Înscrierile în cartea funciară se efectuează la cererea părților interesate, cu excepția cazurilor în care legea prevede înscrierea din oficiu; cererea de înscriere se va transmite la biroul teritorial în circumscripția căruia este situat imobilul.</p> <p>(6) Intabularea sau înscrierea provizorie poate fi cerută de orice persoană care, potrivit înscrisului original, hotărârii judecătorești sau hotărârii autorității administrative, urmează să strămute, să</p>	<p><b>Articolul I. - Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 720 din 24 septembrie 2015, cu modificările și completările ulterioare, se completează după cum urmează:</b></p> <p><b>După articolul 28 se introduce un nou articol, articolul 28<sup>1</sup>, cu următorul cuprins:</b></p> <p><b>”Art. 28<sup>1</sup> - (1) Cererea de înscriere, recepție sau avizare va putea fi depusă online prin intermediul sistemului informatic de cadastru și cartea funciară, însoțită de înscrisul prin care se constată actul sau faptul juridic a cărui înscriere se cere sau după caz de înscrisul pentru care se solicită recepția sau avizarea.</b></p> <p><b>(2) Cererea prevăzută la alin. (1) va putea fi însoțită de redarea pe suport informatic, a înscrisurilor emise în formă materială, caz în care certificarea nealterării conținutului odată cu redarea pe suport informatic, va fi făcută de către deponent prin semnătură electronică calificată. În acest caz se prezumă, până la proba contrarie,</b></p>	<p>Având în vedere prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 38/2020 <i>privind utilizarea înscrisurilor în formă electronică la nivelul autorităților și instituțiilor publice</i>, Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară dorește să stabilească o serie de măsuri privind desfășurarea activității de primire și soluționare a cererilor de recepție și/sau de înscriere în cartea funciară și on-line.</p> <p>În acest context, este necesară stabilirea modalității de comunicare a cererilor de recepție și/sau de înscriere în cartea funciară.</p> <p>Ținând cont de reglementările actuale ale art. 28 din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare care prevăd că <i>”Cererea de înscriere în cartea funciară se va depune la birourile teritoriale ale oficiului teritorial și va fi însoțită de înscrisul original sau de copia legalizată de pe acesta, prin care se constată actul sau faptul juridic a cărui înscriere se cere (...)”</i>, Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară propune modificarea actului</p>

<p>constituie, să modifice, să dobândească sau să stingă un drept tabular.</p> <p>(7) Înscrierea unui drept sau radierea unei sarcini poate fi cerută:</p> <p>a) de mandatarul general al celui îndrituit;</p> <p>b) de oricare dintre titularii aceluiași drept.</p> <p>(8) Creditorul a cărui creanță certă și exigibilă este dovedită printr-un înscris sau printr-o hotărâre judecătorească, ori în cazurile anume prevăzute de lege printr-o decizie a autorității administrative, va putea cere instanței, în numele și în folosul debitorului său, înscrierea unui drept tabular sau radierea unei sarcini.</p> <p>(9) Debitorul care a plătit valabil creanța ipotecară a unui cesionar neînscris în cartea funciară poate cere radierea ipotecii, dacă înfățișează înscrisul original al cesiunii și chitanța doveditoare a plății.</p> <p>(10) Notarea în cartea funciară a calității de monument istoric a unui imobil este scutită de tarif și se solicită în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a ordinului de clasare sau de schimbare a grupei valorice, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, ordin emis potrivit Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>(11) Calitatea de monument istoric se notează în cartea funciară în baza ordinului prevăzut la alin. (10), Ministerul Culturii și Identității Naționale sau, după caz, direcțiile de cultură ori a municipiul București având calitate de persoană interesată de a solicita aceste înscrieri.</p>	<p><b>că redarea pe suport informatic s-a făcut după înscrisul original sau copia legalizată, sub sancțiunea nulității absolute a înscrierii.</b></p> <p><b>(3) Înregistrarea cererii în urma accesului la sistemul informatic se face pe baza unui mecanism care prezintă garanții pentru a face deplină credință în privința identității persoanei care face înregistrarea, iar răspunderea pentru corectitudinea datelor în format electronic, astfel introduse, revine celui care face înregistrarea.</b></p> <p><b>(4) Răspunderea pentru corectitudinea și autenticitatea datelor în format electronic introduse în bazele de date, revine persoanei care a introdus aceste date iar răspunderea pentru verificarea și validarea datelor în format electronic revine persoanei care a verificat și validat aceste date.</b></p> <p><b>(5) Certificarea autenticității și forța juridică a înscrisului în format electronic generat, prin intermediul sistemului informatic de cadastru și carte funciară, fără intervenția vreunei persoane, este dată de sigiliul electronic calificat al Agenției Naționale.”</b></p>	<p>normativ precizat, în sensul introducerii unui articol nou, care să reglementeze modalitatea de depunere și on-line a cererilor menționate mai sus.</p> <p>Astfel, se propune introducerea unui articol nou care să reglementeze, Astfel, cererea de înscriere, recepție sau avizare va putea fi depusă online prin intermediul sistemului informatic de cadastru și carte funciară, însoțită de înscrisul prin care se constată actul sau faptul juridic a cărui înscriere se cere sau după caz de înscrisul pentru care se solicită recepția sau avizarea.</p> <p>Cererea va putea fi însoțită de redarea pe suport informatic, a înscrisurilor emise în formă materială, caz în care certificarea nealterării conținutului odată cu redarea pe suport informatic, va fi făcută de către deponent prin semnătură electronică calificată. În acest caz se prezumă, până la proba contrarie, că redarea pe suport informatic s-a făcut după înscrisul original sau copia legalizată, sub sancțiunea nulității absolute a înscrierii. Totodată, având în vedere dispozițiile art. 282-284 din Codul de Procedură Civilă, înregistrarea cererii în urma accesului la sistemul informatic se face pe baza unui mecanism care prezintă garanții pentru a face deplină credință în privința identității persoanei care face înregistrarea, iar răspunderea pentru corectitudinea datelor în format electronic,</p>
--	---	--

<p>(12) Radierea din cartea funciară a calității de monument istoric se realizează în baza ordinului de declasare, emis potrivit Legii nr. 422/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, în conformitate cu dispozițiile <u>alin. (10) și (11)</u>.</p>		<p>astfel introduse, revine celui care face înregistrarea. De asemenea, răspunderea pentru corectitudinea și autenticitatea datelor în format electronic introduse în bazele de date, revine persoanei care a introdus aceste date iar răspunderea pentru verificarea și validarea datelor în format electronic revine persoanei care a verificat și validat aceste date. Certificarea autenticității și forța juridică a înscrisului în format electronic generat, prin intermediul sistemului informatic de cadastru și carte funciară, fără intervenția vreunei persoane, este dată de sigiliul electronic calificat al Agenției Naționale, în funcție de tipul de înscris în format electronic, întrucât există și înscrisuri a căror generare se poate face în mod automat și independent de voința vreunei persoane, cum sunt extrasele de informare sau extrasele de plan cadastral, în aceste cazuri, autenticitatea înscrisului și forța sa probantă nu sunt date de semnătura vreunei persoane ci de aplicarea sigiliului electronic calificat al Agenției Naționale (instituția care gestionează sistemul informatic). O astfel de reglementare are în vedere dispozițiile Regulamentului UE nr. 910/2014 privind identificarea electronică și serviciile de încredere pentru tranzacțiile electronice pe piața internă, precum și pe cele ale Legii nr. 455/2001 privind</p>
---	--	--



			semnătura electronică, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
	<b>Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare</b>	<b>Proiect de Ordonanță de urgență pentru completarea Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996 și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ</b>	<b>Motivare</b>
2.	<b>ART. 134</b> <b>Convocarea ședințelor consiliului local</b> (...) (5) Documentul de convocare cuprinde obligatoriu următoarele informații despre ședință: a) data, ora și locul desfășurării; (...)	<b>Articolul II. - Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 555 din 5 iulie 2019, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și va avea următorul cuprins:</b> <b>1. La articolul 134 alineatul (5), lit. a) se modifică și va avea următorul cuprins:</b> „(5) Documentul de convocare cuprinde obligatoriu următoarele informații despre ședință: a) data și ora desfășurării;”	Propunerea de modificare a art. 134 alin. (5) lit. a) ia în considerare situațiile în care unii consilieri locali sunt prezenți fizic la ședință, iar alții participă prin utilizarea mijloacelor electronice și are în vedere stabilirea modalității de desfășurare a ședinței consiliului local de către persoana/persoanele care o convoacă, cu precizarea expresă a modalității de desfășurare în documentul de convocare.
3.	<b>ART. 134</b> <b>Convocarea ședințelor consiliului local</b> (...) (5) Documentul de convocare cuprinde obligatoriu următoarele informații despre ședință: a) data, ora și locul desfășurării; b) proiectul ordinii de zi; c) materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;	<b>Articolul II. - Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 555 din 5 iulie 2019, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și va avea următorul cuprins:</b> <b>2. La articolul 134 alineatul (5), după lit. a) se introduc două noi litere, lit. a<sup>1</sup>) și a<sup>2</sup>), care vor avea următorul cuprins:</b>	Propunerea vizează introducerea a două noi litere, lit. a <sup>1</sup> ) și a <sup>2</sup> ) la art. 134 alin. (5), pentru o mai mare claritate a normei juridice, prin precizarea expresă, în cuprinsul documentului de convocare, a modalității de desfășurare a ședinței consiliului local, cât și a locului desfășurării (în cazul ședințelor desfășurate față-în-față), respectiv a aplicațiilor electronice folosite (în cazul

	<p>d) modalitatea prin care sunt puse la dispoziția consilierilor locali, potrivit opțiunilor acestora, materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;</p> <p>e) indicarea comisiilor de specialitate cărora le-au fost trimise spre avizare proiectele de hotărâri;</p> <p>f) invitația de a formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri.</p> <p>(...)</p>	<p>„a<sup>1</sup>) modalitatea de desfășurare;</p> <p>a<sup>2</sup>) locul desfășurării, în cazul ședințelor față-în-față sau aplicațiile electronice folosite, în cazul ședințelor desfășurate prin mijloace electronice;”</p>	<p>ședințelor desfășurate prin mijloace electronice).</p>
4.	<p><b>ART. 137</b></p> <p><b>Cvorumul ședințelor consiliului local</b></p> <p>(1) Ședințele consiliului local se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor locali în funcție.</p> <p>(...)</p>	<p><b>Articolul II. - Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 555 din 5 iulie 2019, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și va avea următorul cuprins:</b></p> <p><b>3. Alineatul (1) al articolului 137 se modifică și va avea următorul cuprins:</b></p> <p>„(1) Ședințele consiliului local se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor locali în funcție. Se consideră prezenți la ședință și consilierii locali care participă prin utilizarea oricărui mijloc electronic.”</p>	<p>Propunerea de completare a articolului 137 alin. (1) din cuprinsul OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ urmărește punerea în aplicare a măsurilor instituite prin intermediul Decretului Președintelui României nr. 195/2020 pentru evitarea, pe cât posibil, a contactului direct între persoane, <b>inclusiv prin utilizarea oricărui mijloc electronic de comunicare la nivelul autorităților administrației publice locale</b>, prin clarificarea faptului că sunt considerați prezenți la ședințele consiliului local consilierii care participă prin utilizarea oricărui mijloc electronic.</p>
5.	<p><b>ART. 141</b></p> <p><b>Funcționarea comisiilor de specialitate</b></p> <p>(1) Comisiile de specialitate lucrează în plen și deliberază cu votul majorității simple a membrilor lor.</p> <p>(...)</p>	<p><b>Articolul II. - Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 555 din 5 iulie 2019, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și va avea următorul cuprins:</b></p>	<p>Propunerea de completare a art. 141 alin. (1) vizează aplicarea și în cazul ședințelor comisiilor de specialitate ale autorităților deliberative a normelor privind posibilitatea utilizării oricărui mijloc electronic de comunicare și considerarea pentru participarea consilierilor locali/județeni la ședințele consiliului local/județean,</p>

		<p><b>4. Alineatul (1) al articolului 141 se modifică și va avea următorul cuprins:</b>          „(1) Comisiile de specialitate lucrează în plen și deliberază cu votul majorității simple a membrilor lor. Prevederile art. 137 alin.(1) se aplică în mod corespunzător.”</p>	<p>consilierii care participă la ședințe utilizând aceste mijloace fiind considerați prezenți la ședințe.</p>
6.	<p><b>ART. 180</b>  <b>Cvorumul ședințelor consiliului județean</b>          (1) Ședințele consiliului județean se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor locali în funcție.          (...)</p>	<p><b>Articolul II. - Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 555 din 5 iulie 2019, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și va avea următorul cuprins:</b>  <b>5. Alineatul (1) al articolului 180 se modifică și va avea următorul cuprins:</b>          „(1) Ședințele consiliului județean se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor județeni în funcție. Se consideră prezenți la ședință și consilierii județeni care participă prin utilizarea oricărui mijloace electronice.”</p>	<p>Propunerea de completare a articolului 180 alin. (1) din cuprinsul OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ urmărește punerea în aplicare a măsurilor instituite prin intermediul Decretului Președintelui României nr. 195/2020 pentru evitarea, pe cât posibil, a contactului direct între persoane, <b>inclusiv prin utilizarea oricărui mijloace electronice de comunicare la nivelul autorităților administrației publice locale</b>, prin clarificarea faptului că sunt considerați prezenți la ședințele consiliului județean consilierii care participă prin utilizarea oricărui mijloace electronice.</p>
7.	<p><b>ART. 289</b>  <b>Inventarierea bunurilor din domeniul public al unităților administrativ-teritoriale</b>          (...)          (10) Ministerul cu atribuții în domeniul administrației publice transmite în termen de maximum 60 zile de la înregistrarea comunicării prevăzute la alin. (9) un punct de vedere cu privire la proiectul hotărârii, precum și la documentația</p>	<p><b>Articolul III. - Pe perioada instituirii stării de asediu sau a stării de urgență, după caz, termenul prevăzute la art. 289 alin. (10), (11) și (14) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se întrerup.</b></p>	<p>Propunerea vizează ca, pe perioada instituirii stării de asediu sau a stării de urgență, termenul prevăzute la art. 289 alin. (10), (11) și (14) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare să fie întrerupte și să fie continuate după încetarea stării respective, astfel încât să se permită atât</p>

<p>aferentă acesteia, pe baza consultării autorităților și instituțiilor interesate cu privire la situația juridică a bunului/bunurilor care fac obiectul hotărârii.</p> <p>(11) Autoritățile și instituțiile consultate potrivit prevederilor alin. (10) transmit informațiile necesare în termen de maximum 30 de zile de la data înregistrării solicitării ministerului cu atribuții în domeniul administrației publice. Necomunicarea informațiilor în acest termen corespunde situației lipsei oricărei obiecțiuni asupra celor solicitate.</p> <p>(...)</p> <p>(14) Netransmiterea punctului de vedere de către ministerul cu atribuții în domeniul administrației publice în termen de maximum 60 de zile de la înregistrarea comunicării prevăzute la alin. (9) corespunde situației lipsei oricărei obiecțiuni asupra celor solicitate.</p> <p>(...)</p>		<p>respectarea procedurilor și măsurilor instituite pentru a evita răspândirea coronavirusului SARS – COV2, cât și să se permită realizarea verificărilor necesare pentru a evita atestarea în inventarul centralizat al bunurilor din domeniul public al unităților administrativ-teritoriale a unor bunuri ce se află în domeniul public sau privat al statului.</p>
---	--	--